

Algemene voorwaarden Marijn Driesen

Tot stand gekomen op 10 april 2018, aangepast op 27 mei 2021

Algemene Voorwaarden Opdrachtnemer, gevestigd aan de Dr Poelsstraat 78, 7572ZS, te Oldenzaal, ingeschreven bij de KvK onder nummer 69067376.

Artikel 1. Definities

In deze Algemene Voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

<i>Algemene Voorwaarden:</i>	De algemene voorwaarden als hierna vermeld.
<i>Opdrachtnemer:</i>	Marijn Driesen. Ingeschreven bij de KvK onder nummer 69067376.
<i>Bedrijf:</i>	De Opdrachtgever handelend in de uitoefening van een bedrijf of beroep.
<i>Dienst:</i>	Alle werkzaamheden, in welke vorm dan ook, die Opdrachtnemer voor of ten behoeve van de Opdrachtgever heeft verricht.
<i>Dienstverlening op afstand:</i>	De overeenkomst tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarbij in het kader van een door de Opdrachtnemer georganiseerd systeem voor dienstverlening op afstand, tot het sluiten van de overeenkomst uitsluitend gebruik wordt gemaakt van één of meer technieken voor communicatie op afstand, zoals een website, telefoon of andere communicatiemiddelen.
<i>Honorarium:</i>	De financiële vergoeding die voor uitvoering van de opdracht met de Opdrachtgever is overeengekomen.
<i>Koop op afstand:</i>	De overeenkomst tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarbij in het kader van een door de Opdrachtnemer georganiseerd systeem voor verkoop op afstand, tot het sluiten van de overeenkomst uitsluitend gebruik wordt gemaakt van één of meer technieken voor communicatie op afstand, zoals een website, telefoon of andere communicatiemiddelen.
<i>Opdracht:</i>	De overeenkomst van opdracht tot dienstverlening.
<i>Overeenkomst:</i>	Elke overeenkomst gesloten tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever.
<i>Product:</i>	Alle zaken die onderwerp zijn van de overeenkomst gesloten tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
<i>Opdrachtgever:</i>	Degene die deze algemene voorwaarden heeft aanvaard en het product heeft afgenomen en/of opdracht heeft gegeven tot het verrichten van de dienst. Onder de Opdrachtgever wordt zowel Consumenten als Bedrijven verstaan.

Artikel 2. Werkings sfeer

2.1. Deze Algemene Voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte, facturen en Overeenkomst, gesloten tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever, tenzij van deze Algemene Voorwaarden door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

2.2. Deze Algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met Opdrachtnemer, voor de uitvoering waarbij derden dienen te worden betrokken.

2.3. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere Algemene Voorwaarden van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.4. Indien gebleken is dat één of meer bepalingen in deze Algemene Voorwaarden nietig of vernietigbaar zijn, dan blijven de Algemene Voorwaarden voor al het overige in stand. In geval van deze situatie treden Opdrachtnemer en de Opdrachtgever in overleg met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen.

2.5. Indien Opdrachtnemer niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Opdrachtnemer in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

2.6. Afwijkingen van de Overeenkomst en Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk en uitdrukkelijk met Opdrachtnemer zijn overeengekomen.

Artikel 3. Betaling

3.1. Betaling vindt plaats door middel van overmaking op een door Opdrachtnemer aangewezen bankrekening op het tijdstip van de koop of levering, tenzij anders is overeengekomen.

3.2. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, op een door Opdrachtnemer aan te geven wijze en in de valuta waarin is gefactureerd, tenzij anders bepaald in de Overeenkomst.

3.3. De Opdrachtgever is niet bevoegd op het verschuldigde enig bedrag wegens een door hem gestelde tegenvordering in mindering te brengen.

3.4. Opdrachtnemer is gerechtigd de in de voorliggende periode verrichte werkzaamheden aan de Opdrachtgever te factureren.

3.5. Bezwaren tegen de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichting niet op.

3.6. Na het verstrijken van 14 dagen na de factuurdatum is de Opdrachtgever, zonder ingebrekestelling, van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 2% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is.

3.7. In geval van faillissement, surseance van betaling of curatele zijn de vorderingen van Opdrachtnemer en de verplichtingen van de Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 4. Aanbiedingen en/of offertes

- 4.1.** Aanbiedingen en/of offertes worden elektronisch gedaan, tenzij spoedeisende omstandigheden dit onmogelijk maken.
- 4.2.** Alle aanbiedingen en/of offertes van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij in de aanbieding en/of offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien er in de aanbieding en/of offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld, vervalt de aanbieding en/of offerte wanneer deze termijn is verlopen.
- 4.3.** Opdrachtnemer kan niet aan zijn aanbiedingen en/of offertes worden gehouden indien de Opdrachtgever, naar termen van redelijkheid en billijkheid en in het maatschappelijk verkeer gangbare opvattingen, had behoren te begrijpen dat de aanbieding en/of offerte dan wel een onderdeel daarvan een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
- 4.4.** Indien de aanvaarding, al dan niet op ondergeschikte punten, afwijkt van het in de aanbieding en/of offerte opgenomen aanbod dan is Opdrachtnemer daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Opdrachtnemer anders aangeeft.
- 4.5.** Een samengestelde prijsopgave verplicht Opdrachtnemer niet tot levering van een deel van de in de aanbieding en/of offerte begrepen zaken en/of tot het verrichten van een gedeelte van de Opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
- 4.6.** Aanbiedingen en/of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders of nabestellingen.

Artikel 5. Tarieven

De Opdrachtnemer werkt met losse uurtarieven, maandpakketten en een strippenkaart.

- 5.1. Los uurtarief:** Wanneer er ad-hoc werkzaamheden gedaan dienen te worden of wanneer Opdrachtgever minder dan 8 uur afneemt bij Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer maakt een inschatting van de tijd en communiceert helder en duidelijk naar de Opdrachtgever wat wel en niet bij het uurtarief is inbegrepen.
- 5.2. Strippenkaart:** De strippenkaart heeft 8 uren en is 6 maanden geldig. De Opdrachtnemer houdt de uren bij en laat de Opdrachtgever weten wanneer er nog 2 strippen op de kaart staan. Zijn de 6 maanden voorbij en niet alle strippen op, dan komen deze te vervallen.
- 5.3. Maandpakket:** De maandpakketten worden op elke eerste van de maand gefactureerd. De Opdrachtnemer doet de taken die binnen dit pakket vallen. Wil de Opdrachtgever extra taken dan dient dit op tijd aan de Opdrachtnemer te worden doorgegeven zodat een aangepast maandpakket kan worden gemaakt. Zie Artikel 8.

Artikel 6. Totstandkoming overeenkomst

6.1. De Overeenkomst komt tot stand door tijdige aanvaarding door de Opdrachtgever van de aanbidding en/of offerte van Opdrachtnemer.

Artikel 7. Beëindiging overeenkomst

7.1. Opdrachtnemer en de Opdrachtgever kunnen te allen tijde met wederzijds goedvinden de overeenkomst beëindigen, tenzij anders bepaald in de Overeenkomst.

7.2. Zowel Opdrachtnemer als de Opdrachtgever kunnen de overeenkomst te allen tijde, met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand, eenzijdig opzeggen, tenzij anders bepaald in de Overeenkomst. Voor de maandpakketten geldt een minimale afname van 3 maanden. Indien Opdrachtgever opzegt worden de tot dan toe geleverde werkzaamheden direct opeisbaar. Zegt Opdrachtnemer op dan zal Opdrachtnemer eventueel mede zorgdragen voor passende vervanging.

7.3. Ingeval één van beide partijen in staat van faillissement raakt, surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de Overeenkomst zonder inachtneming van een opzegtermijn voortijdig te beëindigen.

7.4. Doorlopende abonnementen hebben een opzegtermijn zoals vermeld bij het betreffende abonnement.

7.5. Als Opdrachtgever een overeenkomst tussentijds beëindigt of een geplaatste bevestigde offerte geheel of gedeeltelijk annuleert dan zullen de werkzaamheden die zijn uitgevoerd, vermeerderd met eventuele extra gemaakte kosten en de voor de uitvoering van de overeenkomst gereserveerde arbeidstijd, integraal aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

7.6. Als de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door Opdrachtnemer, zal Opdrachtnemer in overleg met Opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden. Dit tenzij de opzegging aan Opdrachtgever toerekenbaar is. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor Opdrachtnemer extra kosten met zich meebrengt, dan worden deze aan Opdrachtgever in rekening gebracht tegen een tarief dat in overeenstemming is met wat in de overeenkomst is vastgelegd. Opdrachtgever is gehouden deze kosten binnen de daarvoor genoemde termijn te voldoen, tenzij Opdrachtnemer anders aangeeft.

Artikel 8. Wijziging overeenkomst

8.1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de Overeenkomst te wijzigen of aan te vullen, stelt Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. De partijen zullen dan tijdig en in onderling overleg overgaan tot aanpassing van de Overeenkomst.

8.2. Indien partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.

8.3. Indien de wijziging van of aanvulling op de Overeenkomst financiële, kwantitatieve en/of kwalitatieve gevolgen zal hebben, zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever hierover van tevoren inlichten.

8.4. Indien een vast Honorarium, prijs en/of tarief is overeengekomen, zal Opdrachtnemer daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst van invloed is op de prijs. Hierbij zal Opdrachtnemer proberen, voor zover mogelijk, vooraf een prijsopgave te doen.

8.5. Opdrachtnemer zal geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan Opdrachtnemer kunnen worden toegerekend.

8.6. Wijzigingen in de oorspronkelijk gesloten Overeenkomst tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn pas geldig vanaf het moment dat deze wijzigingen middels een aanvullende of gewijzigde Overeenkomst schriftelijk zijn aanvaard door beide partijen.

Artikel 9. Uitvoering overeenkomst

9.1. Opdrachtnemer zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

9.2. Opdrachtnemer heeft het recht om de Overeenkomst in fasen uit te voeren.

9.3. Indien de Overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, heeft Opdrachtnemer het recht om elk uitgevoerd gedeelte afzonderlijk te factureren en daarvoor betaling te verlangen. Indien en zolang deze factuur door de Opdrachtgever niet wordt betaald, is Opdrachtnemer niet verplicht tot uitvoering van de volgende fase en heeft zij het recht de Overeenkomst op te schorten.

9.4. Indien de Overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van die onderdelen die tot de volgende fase of fasen behoren op te schorten totdat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

9.5. De Opdrachtgever verstrekt tijdig alle gegevens of instructies, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst, aan Opdrachtnemer.

9.6. Indien de voorgaande gegevens en instructies niet of niet tijdig worden verstrekt, dan heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten. De extra kosten die worden gemaakt door de vertraging zijn voor rekening van de Opdrachtgever.

9.7. Indien Opdrachtgever zonder vooraf schriftelijke opgaaf van reden van (on)voorziene omstandigheden niet communiceert met of reageert op Opdrachtnemer voor een periode van twee weken of langer, terwijl Opdrachtnemer veelvuldig contact heeft gezocht, is Opdrachtnemer gerechtigd de Overeenkomst met Opdrachtgever op te schorten en/of te beëindigen. Opdrachtnemer is gerechtigd Opdrachtgever geen restitutie te betalen. Eventuele extra kosten die worden gemaakt zijn voor rekening van de Opdrachtgever.

9.8. Alle werkzaamheden worden uitgevoerd op grond van een Overeenkomst van Opdracht krachtens artikel 7:400 BW. Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren, op grond van de op dat moment bekende informatie. Uitvoeringen in het kader van overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn te definiëren als een inspanningsverplichting en kunnen nooit als een resultaatsverplichting worden opgevat.

Artikel 10. Prijzen en tarieven

10.1. Ten aanzien van de Opdrachtgever in de hoedanigheid van Bedrijf zijn de prijzen en tarieven in euro's uitgedrukt, exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders aangegeven.

10.2. De prijzen en tarieven zijn exclusief reis- en administratiekosten, tenzij anders bepaald in de Overeenkomst. Ook reistijd wordt tegen uurtarief in rekening gebracht, tenzij anders bepaald in de Overeenkomst.

10.3. Indien niet uitdrukkelijk een tarief is overeengekomen, zal het tarief worden vastgesteld aan de hand van de werkelijk bestede uren en de gebruikelijke uurtarieven van Opdrachtnemer.

10.4. Van alle bijkomende kosten zal Opdrachtnemer tijdig voor het sluiten van de Overeenkomst aan de Opdrachtgever opgaaf doen of gegevens verstrekken op grond waarvan deze kosten aan de Opdrachtgever door kunnen worden berekend.

Artikel 11. Wijziging honorarium, prijzen en tarieven

11.1. Indien Opdrachtnemer bij het sluiten van de Overeenkomst een vaste Honorarium, prijs of tarief overeenkomt, dan is Opdrachtnemer gerechtigd tot verhoging hiervan, ook wanneer het Honorarium, de prijs of het tarief oorspronkelijk niet onder voorbehoud is gegeven.

11.2. Indien Opdrachtnemer het voornemen heeft het Honorarium, de prijs of het tarief te wijzigen, stelt zij de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.

11.3. Indien de verhoging van het Honorarium, de prijs of het tarief plaatsvindt binnen drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst, kan de Opdrachtgever de Overeenkomst door een schriftelijke verklaring ontbinden, tenzij:

- de verhoging voortvloeit uit een bevoegdheid of een op Opdrachtnemer rustende verplichting ingevolge de wet;
- de verhoging oorzaak vindt in een stijging van de prijs van grondstoffen, lonen et cetera of op andere gronden die bij het aangaan van de Overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren;
- Opdrachtnemer alsnog bereid is om de Overeenkomst op basis van het oorspronkelijk overeengekomen uit te voeren;
- bedongen is dat de uitvoering langer dan drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst zal worden verricht.

11.4. De Opdrachtgever heeft recht op ontbinding van de Overeenkomst als meer dan drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst het Honorarium, de prijs of het tarief wordt verhoogd, tenzij bij de Overeenkomst bedongen is dat de uitvoering langer dan drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst zal worden verricht.

11.5. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever in geval van het voornemen tot verhoging van het Honorarium, de prijs of het tarief in kennis stellen. Opdrachtnemer zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging in zal gaan vermelden.

Artikel 12. Koop en/of Dienstverlening op afstand

12.1. In geval van Dienstverlening op afstand heeft de Opdrachtgever het recht de Overeenkomst gedurende veertien kalenderdagen na het sluiten van de Overeenkomst, zonder opgave van redenen, te herroepen.

12.2. Indien Opdrachtnemer niet heeft voldaan aan zijn informatieplicht of gegevens niet in de juiste vorm heeft verstrekt, heeft de Opdrachtgever het recht de Overeenkomst gedurende drie maanden na de ontvangst van de door Opdrachtnemer geleverde zaken of na het sluiten van de overeenkomst, zonder opgave van redenen te ontbinden. Indien Opdrachtnemer in die drie maanden alsnog voldoet aan de informatieplicht, begint de dag nadat hij alsnog heeft voldaan aan die plicht, de termijn van veertien kalenderdagen te lopen.

12.3. De Opdrachtgever kan de Overeenkomst herroepen via het de door de Opdrachtnemer geplaatst standaardformulier voor herroeping of op een door de Opdrachtgever eigen gekozen wijze.

12.4. Het bepaalde in dit artikel geldt niet indien de Overeenkomst betrekking heeft op:

- producten en/of diensten die met de instemming van de Opdrachtgever al binnen de bedenktijd geleverd worden;
- producten en/of diensten die vanwege hun aard niet teruggezonden kunnen worden;
- producten en/of diensten van persoonlijke aard;
- producten en/of diensten op maat gemaakt.

Artikel 13. Uitvoeringstermijnen

13.1. De werkzaamheden zullen worden uitgevoerd binnen een door de Opdrachtnemer opgegeven termijn.

13.2. Indien voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden een termijn is overeengekomen of opgegeven, dan is die termijn slechts indicatief en nimmer te beschouwen als een fatale termijn.

13.3. Indien Opdrachtnemer gegevens of instructies nodig heeft van de Opdrachtgever, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst, vangt de uitvoeringstermijn aan nadat de Opdrachtgever deze aan Opdrachtnemer heeft verstrekt.

13.4. Bij overschrijding van een uitvoeringstermijn dient de Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk in gebreke te stellen, waarbij Opdrachtnemer alsnog een redelijke termijn wordt geboden om uitvoering te geven aan de Overeenkomst.

13.5. Een ingebrekestelling is niet nodig, wanneer uitvoering blijvend onmogelijk is geworden of anderszins is gebleken dat Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet zal nakomen. Gaat Opdrachtnemer binnen deze termijn niet over tot uitvoering, dan heeft de Opdrachtgever het recht de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden en/of schadevergoeding te verlangen.

Artikel 14. Incassokosten

14.1. Indien de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever.

14.2. Ten aanzien van de buitengerechtelijke (incasso)kosten heeft Opdrachtnemer, voor zover de Opdrachtgever handelt in de hoedanigheid als Bedrijf, in afwijking van artikel 6:96 lid 5 van het Burgerlijk Wetboek en het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, recht op een vergoeding van 15% van de totaal openstaande hoofdsom met een minimum van € 90 voor iedere factuur die geheel of gedeeltelijk niet voldaan is.

14.3. Ten aanzien van de buitengerechtelijke (incasso)kosten heeft Opdrachtnemer, voor zover de Opdrachtgever handelt in de hoedanigheid van Consument, recht op de wettelijke maximale toegestane vergoeding zoals bepaalt in het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke (incasso)kosten.

14.4. Voor zover de Opdrachtgever handelt in de hoedanigheid van Consument heeft Opdrachtnemer pas recht op een vergoeding van de buitengerechtelijke (incasso)kosten, nadat Opdrachtnemer de Opdrachtgever na het intreden van het verzuim een aanmaning heeft gestuurd om de openstaande factuur of facturen binnen 14 dagen te voldoen.

14.5. De eventuele gemaakte redelijke gerechtelijke en executiekosten komen eveneens voor rekening van de Opdrachtgever.

Artikel 15. Opschorting

15.1. Indien de Opdrachtgever een verplichting uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, heeft Opdrachtnemer het recht de nakoming van de daartegenover staande verplichting op te schorten. Bij gedeeltelijke of niet-behoorlijke nakoming is opschorting slechts toegestaan, voor zover de tekortkoming dat rechtvaardigt.

15.2. Voorts is Opdrachtnemer bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten indien:

- na het sluiten van de Overeenkomst Opdrachtnemer omstandigheden ter kennis zijn gekomen die goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
- de Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
- zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd.

15.3. Opdrachtnemer behoudt het recht om schadevergoeding te vorderen.

15.5. In het geval de factuur betrekking heeft op het ontwerpen van een e-boek, flyer, brochure of social media ontwerp, heeft Opdrachtnemer het recht in dat geval het ontwerp niet ter beschikking te stellen aan Opdrachtgever tot alle betreffende facturen zijn voldaan.

Artikel 16. Ontbinding

16.1. Indien de Opdrachtgever een verplichting uit de Overeenkomst niet, niet volledig, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, is Opdrachtnemer bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, tenzij de tekortkoming gezien haar geringe betekenis de ontbinding niet rechtvaardigt.

16.2. Voorts is Opdrachtnemer bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien:

- na het sluiten van de Overeenkomst Opdrachtnemer omstandigheden ter kennis zijn gekomen die goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
- de Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
- door de vertraging aan de zijde van de Opdrachtgever niet langer van Opdrachtnemer kan worden gevergd dat hij de Overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen;
- zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd;
- de Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, een verzoek tot surseance van betaling indient, om toepassing van de schuldsanering natuurlijke personen verzoekt, geconfronteerd wordt met een beslag op het geheel of een gedeelte van zijn eigendom;
- de Opdrachtgever onder curatele wordt gesteld;
- de Opdrachtgever komt te overlijden.

16.3. Kennisgeving van ontbinding geschiedt per e-mail zonder rechterlijke tussenkomst.

16.4. Indien de Overeenkomst wordt ontbonden, zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

16.5. Indien Opdrachtnemer de overeenkomst op grond van de voorgaande gronden ontbindt, is Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor enigerlei kosten of schadevergoeding.

16.6. Indien de ontbinding is toe te rekenen aan de Opdrachtgever, is de Opdrachtgever aansprakelijk voor de door Opdrachtnemer geleden schade.

16.7. Indien de Overeenkomst door de Opdrachtgever wordt ontbonden voordat de werkzaamheden zijn begonnen maar de factuur al is betaald, is Opdrachtnemer niet verplicht het geld te retourneren.

Artikel 17. Overmacht

17.1. Een tekortkoming kan niet aan Opdrachtnemer of de Opdrachtgever worden toegerekend, daar de tekortkoming niet te wijten is aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt. In dit geval zijn de partijen ook niet gehouden tot het nakomen van de verplichtingen die uit de Overeenkomst voortvloeien.

17.2. Onder overmacht wordt in deze Algemene Voorwaarden verstaan naast wat op dat gebied in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen en waardoor Opdrachtnemer niet in staat is de verplichtingen na te komen.

17.3. Als overmacht opleverende omstandigheden worden o.a. beschouwd: uitsluiting, brand, waterschade, alsmede elke omstandigheid, waardoor de normale gang in het bedrijf wordt belemmerd ten gevolge waarvan de nakoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer in redelijkheid niet van de Opdrachtgever mag worden verlangd.

17.4. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de Overeenkomst verhindert, intreedt nadat Opdrachtnemer zijn verbintenis had moeten nakomen.

17.5. In geval van overmacht zijn de partijen niet verplicht de Overeenkomst voort te zetten, noch gehouden tot enigerlei schadevergoeding.

17.6. Zowel Opdrachtnemer als de Opdrachtgever kunnen, gedurende de periode dat de overmacht voortduurt, de verplichtingen uit de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk opschorten. Indien deze periode langer duurt dan 2 maanden, zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang, door middel van schriftelijke kennisgeving, zonder rechterlijke tussenkomst, te ontbinden zonder dat de partijen aanspraak kunnen maken op enige schadevergoeding.

17.7. Indien de situatie van overmacht van tijdelijke aard is, behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor om de overeengekomen prestatie op te schorten voor de duur van de overmachtssituatie. In geval van blijvende overmacht zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst buitengerechtelijk te ontbinden.

17.8. Indien Opdrachtnemer ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke Overeenkomst.

Artikel 18. Aansprakelijkheid

18.1. De uitvoering van de Opdracht geschiedt geheel voor risico en verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever. Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor directe schade die is ontstaan door grove schuld of opzet van Opdrachtnemer.

18.2. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder in ieder geval begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, bedrijfsstagnatie of immateriële schade van de Opdrachtgever. In het geval van consumentenkoop strekt deze beperking niet verder dan die is toegestaan ingevolge artikel 7:24 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek.

18.3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Opdrachtnemer kenbaar behoorde te zijn.

18.4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor verminking, vernietiging, diefstal of verlies van gegevens of documenten.

18.5. Indien Opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot maximaal eenmaal de het bedrag (excl. btw) dat in de factuur staat vermeld (maar nooit meer dan 1000 euro), tot het gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

18.6. De Opdrachtgever dient de schade waarvoor Opdrachtnemer aansprakelijk kan worden gehouden, zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen 10 dagen na het ontstaan van de schade, aan Opdrachtnemer te melden, een en ander op straffe van verval van enig vergoedingsrecht van deze schade.

18.7. Iedere aansprakelijkheidsvordering jegens Opdrachtnemer vervalt binnen één jaar nadat de Opdrachtgever bekend is geraakt met het schade brengende feit of hiermee redelijkerwijs bekend had kunnen zijn.

18.8. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Opdrachtnemer of zijn leidinggevende/ondergeschikten.

18.9. In geval van schade is de Opdrachtgever verplicht alles in het werk te stellen om de schade tot een minimum beperkt te houden.

18.10. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor fouten in gepubliceerde social media uitingen, teksten of ontwerpen als Opdrachtgever een controle heeft uitgevoerd, zijn goedkeuring heeft gegeven en deze fouten

18.11. Wanneer Opdrachtgever aan Opdrachtnemer beeldmateriaal en teksten ter beschikking stelt t.b.v. de uitvoering van de Opdracht gaat Opdrachtnemer er vanuit dat Opdrachtgever het recht heeft om dit beeldmateriaal en deze teksten, in het kader van de Opdracht, te gebruiken. Mocht dit onverhoopt toch niet het geval zijn dan kan Opdrachtnemer nooit verantwoordelijk worden gesteld voor enige schade die hieruit voortvloeit.

Artikel 19. Vrijwaring

19.1. De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden en welke aan de Opdrachtgever toerekenbaar is.

19.2. Indien Opdrachtnemer door derden mocht worden aangesproken, dan is de Opdrachtgever gehouden Opdrachtnemer zowel buiten als in rechte bij te staan. Alle kosten en schade aan de zijde van Opdrachtnemer en derden komen verder voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

19.3. Indien het noodzakelijk is dat werkzaamheden intern worden overgenomen en Opdrachtnemer derden inschakelt, zal dit altijd gebeuren in overleg met Opdrachtgever en met inachtneming van de nodige zorgvuldigheid. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen of nalatigheid van deze derden, behoudens opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.

Artikel 20. Verjaringstermijn

20.1. Voor alle vorderingen jegens Opdrachtnemer en de door Opdrachtnemer (eventueel) ingeschakelde derden geldt, in afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, een verjaringstermijn van één jaar.

20.2. Het voorgaande is niet van toepassing op vorderingen die gegrond zijn op het niet beantwoorden van de afgeleverde zaak aan de Overeenkomst. In dit geval verjaren de vorderingen door verloop van twee jaar nadat de Opdrachtgever Opdrachtnemer ingelicht heeft over het gebrek van de afgeleverde zaak.

Artikel 21. Intellectuele eigendom

21.1. Opdrachtnemer behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. De Opdrachtgever mag niet zonder toestemming van de Opdrachtnemer teksten of gedane opdrachten aan een ander bedrijf geven om te gebruiken.

21.2. Opdrachtnemer behoudt het recht de eventueel door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijk informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

21.3. Bij stop van de samenwerking zal Opdrachtnemer in overleg met de Opdrachtgever toegang geven tot alle ontwerpen.

Artikel 22. Geheimhouding

22.1. Zowel Opdrachtnemer als de Opdrachtgever zijn verplicht om gedurende de looptijd en na beëindiging van de Overeenkomst geheimhouding te betrachten over alle feiten en bijzonderheden betreffende de onderneming, waarvan hij of zij weet of redelijkerwijze kan vermoeden dat deze vertrouwelijk zijn. Deze geheimhoudingsplicht omvat tevens alle gegevens van de werknemers, cliënten, opdrachtgevers en andere relaties waarvan uit hoofde van de Opdracht kennis is genomen.

Artikel 23. Privacy en cookies

23.1. De gegevens en informatie die de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekt en Opdrachtnemer verzamelt, zal Opdrachtnemer zorgvuldig en vertrouwelijk bewaren.

23.2. Opdrachtnemer mag de persoonsgegevens van de Opdrachtgever uitsluitend en alleen gebruiken in het kader van de uitvoering van zijn leveringsplicht of het afhandelen van een klacht.

23.3. Bij het bezoeken van onze website kan Opdrachtnemer informatie van de Opdrachtgever over het gebruik van de website verzamelen door middel van cookies.

23.4. De informatie die Opdrachtnemer verzamelt middels cookies kan voor functionele en analytische doeleinden worden gebruikt.

23.5. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om de persoonsgegevens van de Opdrachtgever uit te lenen, te verhuren, te verkopen of op een of andere wijze openbaar te maken.

23.6. Indien op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak Opdrachtnemer gehouden is vertrouwelijke informatie aan derden te verstrekken, en Opdrachtnemer zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is Opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling. Tevens is de Opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de Overeenkomst op grond van enige schade die hierdoor is ontstaan.

23.7. De Opdrachtgever gaat akkoord dat Opdrachtnemer de Opdrachtgever voor statistisch onderzoek of klanttevredenheidsonderzoek benadert. Wanneer de Opdrachtgever niet benaderd wil worden voor onderzoek, kan de Opdrachtgever dit kenbaar maken.

23.8. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de overige gegevens van de Opdrachtgever geanonimiseerd te gebruiken voor (statistisch) onderzoek en database.

Artikel 24. Verwijzingen Opdrachtgever voor eigen bevordering Opdrachtnemer

Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om de naam van Opdrachtgever en uitgevoerd werk voor haar eigen bevordering te gebruiken tenzij Opdrachtgever hiertegen schriftelijk bezwaar maakt. Hieronder valt het opnemen van een verwijzing op de eigen website van Opdrachtnemer en het benoemen van de samenwerking via o.a. social media accounts van Opdrachtnemer.

Artikel 25. Wijziging algemene voorwaarden

25.1. Opdrachtnemer heeft het recht om deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen.

25.2. Wijzigingen zullen ook gelden ten aanzien van reeds afgesloten overeenkomsten.

25.3. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever per e-mail op de hoogte stellen van de wijzigingen.

25.4. De wijzigingen aan de algemene voorwaarden zullen na dertig dagen nadat de Opdrachtgever op de hoogte is gesteld van de wijzigingen van kracht zijn.

25.5. Indien de Opdrachtgever niet akkoord gaat met de aangekondigde wijzigingen, heeft de Opdrachtgever het recht om de overeenkomst te ontbinden.

Artikel 26. Toepasselijk recht en geschillen

26.1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Opdrachtnemer partij is, is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing. Dit geldt ook indien een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland wordt uitgevoerd of indien de Opdrachtgever zijn woonplaats in het buitenland heeft.

26.2. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitgesloten.